

LEJEBETINGELSER (ERHVERV)

Gældende fra den 1. november 2022

Særligt i forhold til Covid-19:

Hvis I er nødsaget til at aflyse jeres arrangement i domnen pga. nationale restriktioner såsom forsamlingsforbud får I hele beløbet tilbage undtagen depositum og eventuelt afholdte udgifter, også selvom der er mindre end 14 dage til aftalte lejedato.

Det er også muligt, at få det fulde beløb (undtagen depositum) tilbage, hvis I (arrangørerne af arrangementet) er smittede med coronavirus og nødsaget til at aflyse. I så fald skal du/I fremvise en positiv Corona test. Depositum kan overføres til en ny booking senere.

Lejebetingelser for Copenhagen Dome

Adresse: Snubbekorsvej 16-18, 2630 Taastrup.

Lejen omfatter brug af hele Domen inklusive tekøkken, 1. sal og området omkring Domen, dog ikke kontoret på 1. sal. Ligeledes stilles Grennessminde kundetoiletter til rådighed, da der ikke er toiletfaciliteter i domnen. Prisen for lejen afhænger af arrangementets karakter og varighed.

Vi gør særligt opmærksomme på, at temperaturen i Domen påvirkes direkte af vejret udenfor. Vi kan opvarme og nedkøle lokalet i Domen vha. aircondition, men vi kan ikke garantere, at der er stuetemperatur i Domen.

Vi opfordrer altid til at man som lejer besigtiger Domen forud for leje.

1. RESERVATION, BETALING OG AFLYSNING

Depositum

Når I har godkendt lejeaftalen (senest 2 uger efter reservation), modtager I en faktura om indbetaling af 3.000,00 kr. Dette depositum er en bekræftelse på din reservation. Der er ikke indgået en bindende aftale om leje af Domen, før vi har modtaget indbetalingen af depositum. Når I underskriver lejeaftalen, accepterer I samtidigt vores lejebetingelser, og at eventuelle skader på inventar eller lignende udbedres for jeres regning (se også punkt 5 om brug af lokaler).

Betaling

Senest 30 dage inden leje af Domen, modtager I en faktura på det resterende beløb for leje af Domen. Denne faktura skal betales inden 5 dage fra modtagelse. Er reservation sket mindre end 14 dage før lejedato har lejer 5 arbejdsdage til at indbetale depositum og lejeafgift.

Aflysning

Aflysning sker til mail cphdome@gminde.dk. Ved aflysning mere end 30 dage før lejen, skal I kun betale de første 3.000,00 kr. Ved aflysning inden for 14 dage før jeres booking, skal I betale det fulde lejeløb. Ved aflysning af eventuelle tilkøbsaftaler, fx mad eller underholdning, vil I modtage en faktura for vores eventuelle udgifter til indkøb, personale eller lignende.

2. BEMANDING OG FORPLEJNING

Bemanding

Lejen omfatter en eller to medarbejdere, som hjælper med det praktiske og sørger for efterfølgende oprydning og rengøring. Lejen omfatter også kaffe, te og postevand ad libitum.

Alle opgivende priser er incl. moms.



Copenhagen Dome sørger for at stille det aftalte antal borde og stole frem til jer. Hvis lejen inkluderer brug af teknisk udstyr i form af lyd, skærm og mulighed for at tilslutte egen pc, bliver dette også gjort klar til jer.

Forplejning

Der følger forplejning med til faglige arrangementer. Af hensyn til køkkenet skal vi vide det præcise deltagerantal **senest fire uger** før lejedatoen og gerne før - udfyld og returnere venligst bestillingsliste.

3. PRAKTISKE OPLYSNINGER

Rygning

Rygning er ikke tilladt i Domen. Det er vigtigt at dette overholdes, da Domen har et meget tørt indeklima. Det er muligt at sætte askebægre op til jeres gæster uden for Domen.

Planter og inventar

Vi er meget glade for vores eksotiske have i Domen og beder om at vores gæster har et særligt øje på, at de ikke lider skade. På samme måde forventer vi også, at I passer på vores inventar og service.

Som lejer må I meget gerne bruge det grønne område omkring Domen. Men vær opmærksom på ikke at træde i eller på anden måde beskadige gartneriets mange plantebede.

I må meget gerne være glade og festlige, men tag hensyn til vores planter, inventar og natur.

4. RENGØRING

Rengøring

Lejen er incl. rengøring af Domen.

5. BRUG AF LOKALER

Ansvar

Som lejer bærer I ansvaret for at lokalerne kun bruges til det aftalte formål og i det aftalte tidsrum. I lejeperioden er det lejer, der hæfter for enhver skade på lokalerne, inventaret, faciliteter og planter, herunder også hærværk, tyveri eller lignende.

Eventuelle skader udbedres herefter for jeres regning. I skadesopgørelsen indgår – ud over skadesudbedringsomkostninger – et administrationstillæg på 5 procent af de totale skadesomkostninger.

Parkering

Vi henviser til Grennessmindes parkeringsplads, som er placeret på Snubbekorsvej 16 lige ved indgangen til Grennessmindes café og gårdbutik. Af hensyn til vores elever og medarbejdere må man ikke køre helt ind til Domen medmindre andet er aftalt med personalet. Parkering langs vejen ned til domen på Grennessmindes område er heller ikke tilladt. Dette er også skiltet på stedet.

6. PRIVATLIVSPOLITIK

Når I accepterer vores tilbud, accepterer I også, at vi indhenter de nødvendige persondata: Navn, mail og telefonnr. Alle data indsamles udelukkende med det formål at behandle jeres leje og eventuelle køb og levere vores ydelse. Vi sletter jeres data, når de ikke længere er nødvendige for vores forretningsdrift og vi videregiver ikke data til 3. part.

God fornøjelse og pas godt på vores lokaler!

Alle opgivende priser er incl. moms.



Vi glæder os til at byde jer velkommen i Copenhagen Dome.

Med venlig hilsen
Copenhagen Dome

Alle opgivende priser er incl. moms.